



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

18.08.2026

№ 2199

Об утверждении административного регламента по оказанию муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 52, 53 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановлением администрации города Коврова от 31.05.2022 № 1190 "Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Ковров", решением Совета народных депутатов города Коврова Владимирской области от 26.02.2025 № 31 "О утверждении Положения об управлении экономики, имущественных и земельных отношений администрации г. Коврова", руководствуясь статьями 6, 31, 32 Устава муниципального образования город Ковров, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» согласно приложению к настоящему постановлению.

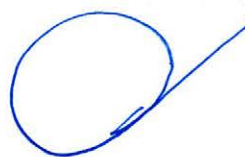
2. Считать утратившими силу постановление администрации города Коврова Владимирской области от 12.05.2020 № 838 «Об утверждении административного

регламента по предоставлению муниципальной услуги "Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности"»; постановление администрации города Коврова Владимирской области от 26.02.2025 № 376 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 12.05.2020 № 838 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности"»; постановление администрации города Коврова Владимирской области от 28.07.2023 № 1738 «О внесении изменений в постановление администрации города Коврова Владимирской области от 12.05.2020 № 838 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности"»; постановление администрации города Коврова Владимирской области от 05.03.2021 № 449 «О внесении изменений в постановление администрации города Коврова от 12.05.2020 № 838 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности"».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономической политике, стратегическому развитию и инвестициям.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города



С.А. Сидорин



Приложение к постановлению
Администрации г. Коврова
от 18.08.2026 № 2199

**Административный регламент
«Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка,
находящегося в государственной или муниципальной собственности,
либо аукциона на право заключения договора аренды земельного
участка, находящегося в государственной или муниципальной
собственности»**

Оглавление

1. Раздел I. Общие положения
2. Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги
3. Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах
4. Приложение № 1. Рекомендуемая форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Раздел I. Общие положения

1.1. Административный регламент по оказанию муниципальной услуги "Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности" (далее - муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, определяет состав, последовательность, сроки и требования к порядку выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Действие настоящего Административного регламента распространяется в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах береговой полосы водных объектов общего пользования.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

От имени заявителя могут выступать физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (далее - Заявитель).

Раздел II. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга "Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности" предоставляется администрацией города Коврова в лице управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации города Коврова (далее - управление).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

Местонахождение администрации города Коврова и управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации города Коврова: 601900, Владимирская область, г. Ковров, Краснознаменная ул., д. 6.

Телефон (факс) приемной: (49232) 3-09-35; 3-09-21.

Телефоны управления: (49232) 2-13-69; 3-51-26.

Адрес электронной почты: e-mail: econom@kovrov-gorod.ru.

Адрес официального сайта: (<http://kovrov-gorod.ru>).

«График работы: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв - с 12.00 до 13.00, выходные - суббота, воскресенье».

2.2. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги:

- при личном обращении заявителей непосредственно в управление экономики, имущественных и земельных отношений администрации города Коврова;
- в письменном виде, по письменным запросам заявителей;
- с использованием средств телефонной связи;
- посредством размещения информации в средствах массовой информации;
- на официальном сайте администрации города Коврова.

2.3. Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами, предоставляющими муниципальную услугу.

Консультации предоставляются по вопросам:

- о местонахождении и графике работы администрации города Коврова и управления;
- о справочных телефонах администрации города Коврова и управления;
- об адресе официального сайта администрации города Коврова в сети Интернет, адресе электронной почты администрации города Коврова;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- требования к документам, прилагаемым к заявке;
- время приема и выдачи документов;
- сроки исполнения муниципальной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.

2.4. Основными требованиями к консультации заявителей являются:

- актуальность;
- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- полнота консультирования;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.

Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 20 минут.

2.5. Ответственными исполнителями муниципальной услуги являются специалисты управления экономики, имущественных и земельных отношений администрации города Коврова (далее - специалисты управления).

2.6. Результатом предоставления муниципальной услуги является направление проекта договора купли-продажи земельного участка, проекта договора аренды земельного участка:

1) победителю аукциона по продаже находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка, права на заключение договора аренды такого земельного участка в муниципальном образовании город Ковров;

2) заявителю, признанному единственным участником аукциона по продаже находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка, права на заключение договора аренды такого земельного участка в муниципальном образовании город Ковров;

3) заявителю, подавшему единственную заявку на участие в аукционе по продаже находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка, права на заключение договора аренды такого земельного участка в муниципальном образовании город Ковров, соответствующую всем требованиям, указанным в извещении, документации об аукционе;

4) единственному принявшему участие в аукционе по продаже находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка, права на заключение договора аренды такого земельного участка его участнику.

2.7. Сроком предоставления муниципальной услуги является период с момента публикации извещения о проведении аукциона по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте органов местного самоуправления города Коврова в сети "Интернет" www.kovrov-gorod.ru до направления проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды лицам, указанным в п. 1.3 регламента. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 60 календарных дней.

2.7.1. В случае предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в пользование по договору аренды с проведением торгов юридическим лицам, признанным ответственными инвесторами в соответствии с требованиями Закона Владимирской области от 05.12.2022 № 116-ОЗ "О развитии ответственного ведения бизнеса во Владимирской области", срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 55 календарных дней со дня регистрации заявления.

2.8. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- задаток для участия в электронном аукционе вносится заявителем путем зачисления денежных средств на расчетный счет оператора электронной площадки. Информация о внесении заявителем денежных средств в размере задатка направляется оператором электронной площадки организатору торгов

вместе с заявкой на участие в аукционе. Блокирование денежных средств в размере задатка оператором электронной площадки на расчетном счете оператора электронной площадки признается заключением соглашения о задатке.

2.9. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- непредставление необходимых для участия документов или предоставление недостоверных сведений;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

2.10. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.11. Проведение аукциона осуществляется с учетом общих требований к организации и проведению торгов, предусмотренных статьей 17.3 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- размещение извещений о проведении аукционов на официальном сайте администрации города Коврова в сети Интернет (www.kovrov-gorod.ru), а также информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.torgi.gov.ru);

- предоставление необходимой информации и соответствующих документов лицам, желающим принять участие в аукционах;

- рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе;

- принятие решения о признании претендентов участниками аукционов или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным действующим законодательством;

- направление уведомлений претендентам, признанным участниками аукциона, претендентам, не допущенным к участию в аукционе;

- направление проекта договора купли-продажи или проекта договора

аренды земельного участка заявителю, признанному единственным участником аукциона; заявителю, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона;

- организатор аукциона направляет Победителю аукциона в электронной форме 2 (два) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в пятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона в электронной форме.

- по результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте;

- опубликование протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и протокола о результатах аукциона на официальном сайте в сети Интернет.

3.2. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является решение о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, принимается уполномоченным органом, в том числе по заявлениям граждан или юридических лиц.

3.3. Организация аукциона осуществляется с учетом общих требований к организации и проведению торгов, предусмотренных статьей 17.3 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

3.4. Размещение извещений о проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации города Коврова в сети Интернет (www.kovrov-gorod.ru), на официальном сайте Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (www.torgi.gov.ru). Размещение информации о проведении аукциона осуществляется управлением экономики, имущественных и земельных отношений администрации города Коврова. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Извещение о проведении электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и подлежит размещению организатором аукциона на официальном сайте. Данное извещение после размещения на официальном сайте в автоматическом режиме направляется с официального сайта на сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором проводится электронный аукцион по продаже земельного участка, находящегося в государственной или

муниципальной собственности, либо электронный аукцион на право заключения договора аренды такого участка (далее - электронная площадка).

3.5. В извещении о проведении электронного аукциона в качестве места подачи заявок и места проведения аукциона указывается адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой проводится электронный аукцион.

3.6. Лица, желающие принять участие в аукционе по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка, подают заявку на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка в форме электронного документа с приложением документов, указанных в п. 2.8 настоящего регламента. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

3.7. В случае отзыва заявки заявителем до дня окончания срока приема заявок оператор электронной площадки обеспечивает возврат заявителю денежных средств, заблокированных в размере задатка на расчетном счете оператора электронной площадки, в течение трех рабочих дней со дня отзыва заявки.

3.8. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать три календарных дня с даты окончания срока приема документов.

3.9. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

3.10. В день определения участников аукциона, указанный в извещении, комиссия по проведению торгов по продаже земельных участков и права на заключение договоров аренды земельных участков, утвержденная решением администрации города Коврова (далее - Комиссия), рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписок с соответствующих счетов. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в соответствии с п. 2.9 настоящего регламента. Данное решение оформляется протоколом, в котором указываются:

- сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участником аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках;

- сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

3.11. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

3.12. Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

3.13. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

3.14. Оператор электронной площадки обеспечивает возврат заблокированных в размере задатка на расчетном счете оператора электронной площадки денежных средств лицам, участвовавшим в электронном аукционе, но не победившим в нем, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, в течение трех календарных дней со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона. Денежные средства в размере задатка, внесенные участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, возвращаются ему в течение трех календарных дней со дня подписания договора купли-продажи или договора аренды земельного участка победителем аукциона.

3.15. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в

государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

3.16. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Управление в течение десяти дней со дня подписания протокола, направляет заявителю два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка или проекта договора аренды земельного участка.

3.17. Заявителю, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, соответствующую всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Управление направляет в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка или проекта договора аренды земельного участка.

3.18. Аукцион в электронной форме проводится в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начального размера цены или годовой арендной платы земельного участка на величину равную либо кратную величине «шага аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается Организатором торгов в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

Перед проведением аукциона все участники должны зарегистрироваться на электронной торговой площадке.

3.18.1. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений цены или арендной платы за земельный участок.

3.18.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начального размера цены или годовой арендной платы за земельный участок и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о начальном размере цены или годовой арендной платы за земельный участок и время их поступления, величина повышения начального размера цены или годовой арендной платы («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о размере цены или годовой арендной платы.

3.18.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении земельного участка по начальной цене или годовой арендной плате. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальном размере цены или годовой арендной платы за земельный участок, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене или годовой арендной плате продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене или годовой арендной плате следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене или годовой арендной плате за земельный участок, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В этом случае временем окончания представления предложений о цене или годовой арендной плате за земельный участок является время завершения аукциона.

3.18.4. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену или годовую арендную плату за земельный участок.

3.19. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи земельного участка или договора аренды земельного участка.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте, на электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Специалист управления экономики, имущественных и земельных отношений, ответственный за подготовку договора купли-продажи земельного участка и договора аренды земельного участка, направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

3.20. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с настоящим регламентом, зачисляются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры купли-продажи или договоры аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Возврат задатков, внесенных для участия в аукционе по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка, лицам, подавшим заявки на участие в аукционе, участникам аукциона (за исключением победителя) осуществляется в соответствии с п. 3.14. настоящего регламента.

Приложение 1

к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
"Организация и проведение аукциона по продаже
земельного участка, находящегося в государственной
или муниципальной собственности, либо аукциона
на право заключения договора аренды земельного
участка, находящегося в государственной или
муниципальной собственности"

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

От _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку или ФИО физического лица, подающего заявку)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

_____ действующего (ей) на основании _____

1. Изучив данные информационного сообщения о предмете торгов, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявки, согласны приобрести в аренду земельный участок, расположенный по адресу: _____, площадь _____ кв.м., кадастровый номер _____, вид разрешенного использования земельного участка: _____.

2. В случае победы в аукционе принимаем на себя обязательство заключить договор аренды/купли-продажи земельного участка в срок не ранее, чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона в электронной форме на официальных сайтах РФ (www.kovrovgorod.ru, www.roseltorg.ru, www.torgi.gov.ru).

3. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением победителя. В случае признания участника победителем, сумма задатка засчитывается в счет суммы оплаты стоимости приобретаемого объекта/арендной платы за земельный участок.

Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды/купли-продажи земельного участка или не внесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного нами задатка остается у арендодателя.

4. До подписания договора аренды/купли-продажи земельного участка предмета аукциона настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным организатором аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

5. Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия: _____ № _____

Выдан: _____

Дата рождения _____

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

Даю согласие с учетом требований законодательства на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший, с целью покупки муниципального имущества.

Согласен:

- с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники;
- с осуществлением с персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.

Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва.

Претендент вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

Приложения:

Перечень прилагаемых к заявке документов (указывается весь перечень документов, прилагаемых к заявке. В приложениях форму заявки указывать не требуется)

Подпись **Претендента** (его полномочного представителя)

_____ « ____ » _____ 202__