



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

02.09.2026

№ 2368

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Коврова субсидий частным образовательным организациям

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 52, 53 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь статьями 6, 31, 32 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Коврова субсидий частным образовательным организациям согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Коврова Владимирской области от 30.05.2017 № 1317 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий Негосударственному образовательному учреждению «Православная гимназия города Коврова» на оплату коммунальных услуг».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города

С.А. Сидорин



Приложение
к постановлению администрации
Города Коврова Владимирской области
от «02» 09 2026 № 2368

Порядок предоставления из бюджета города Коврова субсидий частным образовательным организациям

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - Порядок, субсидии).

1.2. Целями предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове» на:

1.2.1. финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

1.2.2. дополнительное финансовое обеспечение деятельности групп продленного дня в муниципальных и частных общеобразовательных организациях для обучающихся 1 классов;

1.2.3. предоставление дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

1.2.4. софинансирование расходов по предоставлению дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся

1-4 классов в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

1.2.5. расходы на организацию отдыха детей в каникулярное время;

1.2.6. обеспечение бесплатным питанием учащихся общеобразовательных учреждений льготных категорий;

1.2.7. субсидии негосударственному общеобразовательному учреждению на частичную оплату коммунальных услуг;

1.3. Субсидия на мероприятие, предусмотренное подпунктом 1.2.1 настоящего Порядка, предоставляется в рамках реализации полномочий по финансовому обеспечению получения детьми общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования за счет средств субвенции, выделяемой из областного бюджета муниципальному образованию город Ковров в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти Владимирской области.

Субсидия рассчитывается, исходя из прогнозируемой среднегодовой численности обучающихся в частной образовательной организации.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Коврова, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, является управление образования города Коврова Владимирской области (далее - управление образования).

1.5. Субсидия предоставляется частным дошкольным и общеобразовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим образовательную деятельность на территории муниципального образования город Ковров (далее - Получатель субсидий).

1.6. Источником финансирования субсидий являются средства бюджета муниципального образования город Ковров Владимирской области, субсидии, субвенции, предоставляемые муниципальному образованию город Ковров Владимирской области из областного бюджета.

1.7. Размер субсидии определяется ежегодно при формировании (уточнении) городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с муниципальными правовыми актами, утверждающими порядок составления проекта бюджета муниципального образования город Ковров Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период и внесения в него изменений.

1.8. При внесении изменений в бюджет муниципального образования город Ковров Владимирской области предложения о предоставлении субсидий (изменении утвержденного размера субсидий) формирует управление

образования с обоснованием и приложением необходимых документов и расчетов.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидий по состоянию на 1 января года подачи заявления:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в установленном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законом Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международных компаний), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций, в отношении которой имеются сведения о причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решением Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств бюджета муниципального образования город Ковров Владимирской области на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования город Ковров Владимирской области на цели, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателем субсидии.

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования город Ковров Владимирской области;

- наличие заключенных договоров между Получателем субсидии и поставщиками коммунальных услуг;

- обязательство Получателя субсидии направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных Соглашением;

- предоставление Получателем субсидий документов, предусмотренных пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

Субсидия предоставляется получателю субсидий, соответствующему одновременно следующим критериям:

- получатель субсидии зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и реализует на территории муниципального образования город Ковров общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- наличие устава у получателя субсидии, соответствующего законодательству в сфере образования;

- получатель субсидии имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по реализации общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.3. Получатель субсидий предоставляет в адрес управления образования для получения субсидий, следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- копию устава;

- копию лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- копию государственной аккредитации;

- копию свидетельства о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения;

- по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи документов. В случае непредоставления документа, указанного в

настоящем абзаце, управление образования использует сведения, полученные с интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ в электронном виде» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru);

- копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

- реквизиты получателя субсидии для перечисления средств;

- справку за подписью руководителя согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

Ответственность за полноту и содержание документов и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность сведений, указанных в предоставляемых документах, возлагается на Получателя субсидий.

2.4. Управление образования регистрирует представленные Получателем субсидий документы в соответствии с п. 2.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений и информации, а также соответствие Получателя субсидий требованиям, установленным п. 2.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий либо направляет мотивированный отказ.

2.5. Основанием для отказа Получателю субсидий в предоставлении субсидий является:

- несоответствие представленных Получателем субсидий документов, определенных пунктом 2.1, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Получателем субсидий.

2.6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов муниципального образования город Ковров Владимирской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке управлению образования на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.7. Размер субсидии определяется отдельно по каждому мероприятию.

Размер субсидии на мероприятие, предусмотренное подпунктом 1.2.1 настоящего Порядка, определяется в соответствии с нормативами расходов на одного обучающегося, утвержденными постановлением администрации Владимирской обл. от 21.01.2020 № 24 «Об утверждении нормативов, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ» и прогнозируемой среднегодовой численности обучающихся в частной образовательной организации в пределах средств, предусмотренных в бюджете.

Размер субсидии на мероприятия, предусмотренные подпунктами 1.2.2 – 1.2.3 настоящего Порядка, определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами Владимирской области правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета

бюджетам муниципальных образований на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования, исходя из количества обучающихся и объема выделенной субсидии.

Размер субсидии на мероприятия, предусмотренные подпунктом 1.2.4 настоящего Порядка, определяется в соответствии с условиями софинансирования средств областного бюджета.

Размер субсидии на мероприятия, предусмотренные подпунктом 1.2.5 настоящего Порядка, определяется исходя из количества детей, подлежащих отдыху и оздоровлению, частичной стоимости путевки, определенной постановлением администрации города Коврова.

Размер субсидии на мероприятия, предусмотренные подпунктом 1.2.6 настоящего Порядка, определяется в соответствии с Положением об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Коврова, утвержденным решением Совета народных депутатов города Коврова от 25.11.2015 № 317 на оплату питания обучающихся льготных категорий, посещающих частные образовательные организации.

Размер субсидии на мероприятия, предусмотренные подпунктом 1.2.7 настоящего Порядка, определяется фактическим потреблением энергоресурсов, тарифов на энергоресурсы, утвержденные в установленном порядке и корректирующим коэффициентом.

2.8. Основанием для предоставления субсидий является соглашение, заключенное между управлением образования с Получателем субсидий в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон (далее - Соглашение).

2.9. Соглашение заключается в срок не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты принятия управлением образования решения о предоставлении субсидий.

2.10. Соглашение в обязательном порядке должно содержать:

- условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения управлением образования как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

- результаты предоставления субсидий, под которыми понимаются результаты деятельности (действий) Получателя субсидий.

Результаты предоставления субсидий должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в Соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов.

2.11. Получатель субсидий, в течение двух рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его и направляет в управление образования.

В случае уклонения Получателем субсидий от заключения Соглашения в установленный настоящим пунктом срок, решение о предоставлении субсидий считается аннулированным.

2.12. Соглашение в течение одного рабочего дня со дня его поступления в управление образования регистрируется.

Один экземпляр Соглашения направляется Получателю субсидий не позднее второго рабочего дня со дня его регистрации.

2.13. Перечисление субсидий осуществляется управлением образования ежемесячно в соответствии с планом-графиком перечисления на банковские счета, открытые Получателю субсидий в кредитных организациях.

2.14. Ответственность за целевое использование бюджетных средств несет Получатель субсидий в соответствии с действующим законодательством.

2.15. При реорганизации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, а также при ликвидации Получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, Соглашение, расторгается с оформлением уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидий в городской бюджет.

3. Требования в части предоставления отчетности

3.1. Получатель субсидий предоставляет в управление образования:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной Соглашением о предоставлении субсидий;
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным годом, по форме, определенной Соглашением о предоставлении субсидий.

3.2. Управление образования вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем субсидий дополнительной отчетности.

3.3. Получатель Субсидий несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

4. Требования в части осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. В отношении Получателя субсидий управление образования и финансово-ревизионный отдел управления правового обеспечения и финансово-экономической безопасности администрации города Коврова в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Управление образования проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) (далее - мониторинг), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (недополученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии).

4.2. Для проведения проверки Получатель субсидий обязан предоставить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидий из бюджета муниципального образования город Ковров Владимирской области.

4.3. Получатель субсидий несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком и Соглашением, а также за недостоверность предоставляемых управлению образования сведений, отчетных данных и иной информации, недостижение показателя результатов использования субсидий, установленного в Соглашении.

4.4. В случае нарушения Получателем субсидий условий и целей, установленных при их предоставлении, выявленного по факту проверок, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в Соглашении, субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Ковров Владимирской области на основании письменного уведомления о необходимости возврата средств субсидий.

Уведомление направляется управлением образования Получателю субсидий в течение 30 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий предоставления субсидий с указанием реквизитов, необходимых для осуществления указанного возврата.

Возврат средств субсидий осуществляется Получателем в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения уведомления.

4.5. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка влечет взыскание средств в доход городского бюджета в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. К Получателю субсидий могут быть применены иные меры ответственности, предусмотренные статьей 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий
в порядке финансового
обеспечения затрат частным
общеобразовательным учреждениям
из бюджета муниципального
образования город Ковров
Владимирской области

Начальнику
Управления образования г.Коврова

Заявление

о предоставлении субсидий в порядке финансового обеспечения затрат

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

просит Вас предоставить субсидии в порядке финансового обеспечения затрат, связанных с:

- обеспечение бесплатным питанием учащихся общеобразовательных учреждений льготных категорий;
- субсидии негосударственному общеобразовательному учреждению на частичную оплату коммунальных услуг;
- финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);
- дополнительное финансовое обеспечение деятельности групп продленного дня в муниципальных и частных общеобразовательных организациях для обучающихся 1 классов;
- предоставление дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;
- расходы на организацию отдыха детей в каникулярное время.

в сумме _____

_____ рублей.

Заявитель выражает согласие на осуществление Главным распорядителем или финансово-ревизионным отделом управления правового обеспечения и финансово-экономической безопасности администрации города Коврова проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии.

Способ направления уведомлений по вопросам, связанным с предоставлением субсидии (нужное отметить V):

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | - в письменной форме по почтовому адресу |
| ☐ | - в форме электронного документа на адрес электронной почты |

Руководитель заявителя/

Ф.И.О.

индивидуальный предприниматель _____

М.П.

(подпись)

(при наличии)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий
в порядке финансового
обеспечения затрат частным
общеобразовательным учреждениям
из бюджета муниципального
образования город Ковров
Владимирской области

Справка

Подтверждающая соответствие заявителя _____

(наименование юридического лица)

требованиям, установленным подпунктом 2.1 раздела 2 Порядка,
по состоянию на _____

(дата подачи заявки)

	Организация подтверждает, что:	Да/нет
	- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в установленном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законом Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международных компаний), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ	
	- не находится в перечне организаций, в отношении которой имеются сведения о причастности к экстремистской деятельности или терроризму	
	- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решением Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения	
	- не является получателем средств бюджета муниципального образования город Ковров Владимирской области на основании	

	иных муниципальных правовых актов муниципального образования город Ковров Владимирской области на цели, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка	
	- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	
	- отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Ковров Владимирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Ковров Владимирской области	
	- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	

Я подтверждаю, что предоставленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение субсидии.

Руководитель _____

(подпись)

(ФИО)

«___» _____ 20__ года

МП