



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

13.10.2026

№ 2749

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 23.11.2022 № 2811 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования"»

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 52, 53 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 26.07.2026 № 274-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 16.09.2026 № 152 «О внесении изменений в Указ Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 №158», приказом Министерства образования Владимирской области от 28.01.2026 № 78 «Об утверждении модельного административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», на основании статей 6, 32, 35 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 23.11.2022 № 2811 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования"» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«В категории граждан, перечисленных в подпунктах «л» – «с» пункта 1.3.1 раздела 1 «Общие положения», включаются, в том числе, пропавшие без вести или признанные в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции.».

1.2. Подпункт у) пункта 1.3.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«у) являющихся членами семей граждан, погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции (далее - погибшие (умершие)), в период проведения специальной военной операции и далее бессрочно (Указ Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Владимирской области»);».

1.3. В подпункте х) пункта 1.3.1 раздела 1 «Общие положения» исключить слова: «(у одиноких матерей или отцов - участников специальной военной операции)».

«г) сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");».

1.4. Пункт 1.3.1.1 раздела 1 «Общие положения» дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«Неполной семьей признается семья, в которой единственный родитель воспитывает одного и более детей в возрасте до 18 лет и имеет статус одинокой матери (отца), подтвержденный свидетельством о рождении ребенка, в котором отсутствует запись об одном из родителей или запись об одном из родителей внесена на основании заявления оставшегося родителя, либо в случае отсутствия второго родителя по причинам:

- смерти;
- признания судом безвестно отсутствующим (объявления умершим);
- лишения родительских прав;
- расторжения брака и раздельного проживания, при условии, что решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов либо соглашение об уплате алиментов на ребенка (детей) вторым родителем не исполняется.».

1.5. Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.2.1. следующего содержания:

«2.2.1. Обмен информацией по предоставлению муниципальной услуги осуществляется через ГИС РС «Контингент» Владимирской области в рамках межведомственного взаимодействия с:

Федеральной налоговой службой через ФГИС «Единый регистр населения» (сведения, подтверждающие установление опеки над ребенком; сведения о государственной регистрации рождения ребенка);

Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации через информационные системы, указанные в пункте 7 постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2025 № 1854 «Об утверждении правил межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и министерством внутренних дел Российской Федерации и (или) его территориальными органами при передаче сведений об иностранных гражданах и лицах без гражданства, не достигших возраста 18 лет, пребывающих (проживающих) на территории Российской Федерации, и их родителях (законных представителях), включающих перечень информационных систем, используемых для обмена указанными сведениями и (или) являющихся источником информации для подтверждения достоверности этих сведений, а также формат и состав указанных сведений» (далее - Постановление Правительства от 21.11.2025 № 1854):

- для граждан Российской Федерации - сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания ребенка в пределах Российской Федерации;

- для иностранных граждан:

- сведения по обращениям физическим лицам по предоставлению услуг в соответствии с пунктом 13 Постановления Правительства от 21.11.2025 № 1854;

- сведений о регистрации несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства по месту пребывания с информацией по родителю (законному представителю) в соответствии с пунктом 14 Постановления Правительства от 21.11.2025 № 1854;

- сведений о регистрации несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства по месту жительства с информацией по родителю (законному представителю) в соответствии с пунктом 14 Постановления Правительства от 21.11.2025 № 1854.».

1.6. Пункт 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.11. К сведениям, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые ОМСУ запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, относятся:

- сведения о государственной регистрации рождения;

- сведения, подтверждающие установление опеки над ребенком;
- для граждан Российской Федерации:
- сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания ребенка в пределах Российской Федерации;
- для иностранных граждан:
- сведения по обращениям физическим лицам по предоставлению услуг в соответствии с пунктом 13 Постановления Правительства от 21.11.2025 № 1854;
- сведений о регистрации несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства по месту пребывания с информацией по родителю (законному представителю) в соответствии с пунктом 14 Постановления Правительства от 21.11.2025 № 1854;
- сведений о регистрации несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства по месту жительства с информацией по родителю (законному представителю) в соответствии с пунктом 14 Постановления Правительства от 21.11.2025 № 1854.

Заявитель вправе представить документы (копии документов, сведения), предусмотренные настоящим пунктом модельного административного регламента, в ОМСУ по собственной инициативе.

Непредставление гражданином указанных в данном подразделе документов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Направление межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке, осуществляется не позднее 2-х рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях).».

1.7. Пункт 2.13 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.13.1. Заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление услуги.

2.13.2. Заявитель и (или) его ребенок не имеет законных оснований для пребывания на территории Российской Федерации.

2.13.3. Возрастные ограничения при зачислении в ОО.

2.13.4. Предоставление недостоверной информации согласно пункту 2.6. настоящего административного регламента.

2.13.5. Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой.

2.13.6. Некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (при подаче заявления в электронном виде).

2.13.7. Заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которого не входит предоставление услуги (при подаче заявления на бумажном носителе).

1.8. Пункт 2.14 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.14. Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части основного результата (направления детей в ОО) - не предусмотрено.».

1.9. Пункт 2.19.6 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.19.6. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом и соглашением о взаимодействии с МФЦ.

Взаимодействие осуществляется с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

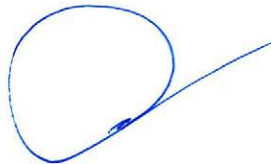
При подаче документов, необходимых для оказания муниципальной услуги через МФЦ, непосредственное оказание услуги осуществляется ОМСУ.

При подаче заявления и документов через МФЦ уведомление о принятом решении направляется ОМСУ в МФЦ для выдачи заявителю в форме электронного документа.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города



С.А. Сидорин