ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОВРОВА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

26.11.2026 № 3251

О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2027 году

В целях обеспечения организованного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в соответствии с п.13 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 52, 53 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", на основании Указа Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 «О мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан», Указа Губернатора Владимирской области от 11.08.2026 № 129 «О мерах поддержки отдельных категорий граждан», постановления администрации Владимирской области от 31.01.2019 № 48 «О Государственной программе Владимирской области «Развитие образования», приказа Министерства образования Владимирской области, Министерства здравоохранения Владимирской области, Министерства социальной защиты населения Владимирской области, Министерства труда и занятости населения Владимирской области от 31.03.2026 № 15-н/10-н/5-н/6-н «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей», постановления администрации города Коврова Владимирской области от 09.11.2021 № 2296 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове», ст. 6, 32, 35 Устава муниципального образования город Ковров Владимирской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Руководителям структурных подразделений администрации города Коврова совместно с организациями отдыха детей и их оздоровления на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей, организаций физической культуры и спорта, организаций культуры и молодежной политики, с муниципальными загородными оздоровительными лагерями обеспечить реализацию мер по организации отдыха и оздоровления детей.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению

образования администрации города Коврова, обеспечить организацию культурно-экскурсионного обслуживания школьников в каникулярные периоды.

3. Утвердить:

3.1. Состав Координационного Совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3.2. Положение об организации отдыха детей в оздоровительных лагерях и культурно-экскурсионном обслуживании детей согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.3. Состав межведомственной комиссии по приемке загородных оздоровительных и палаточных лагерей согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3.4. Состав комиссии по распределению профильных мест в загородных оздоровительных лагерях согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу:

- постановление администрации города Коврова Владимирской области от 30.12.2025 № 3052 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2026 году»;

- постановление администрации города Коврова Владимирской области от 23.06.2026 № 1641 «О внесении изменений в приложения к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 30.12.2025 № 3052 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2026 году»;

- постановление администрации города Коврова Владимирской области от 12.08.2026 № 2155 «О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 30.12.2025 № 3052 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2026 году»;

- постановление администрации города Коврова Владимирской области от 29.10.2026 № 2981 «О внесении изменений в приложение № 2 к постановлению администрации города Коврова Владимирской области от 30.12.2025 № 3052 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2026 году».

5. Рекомендовать учредителям и руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления обеспечить реализацию мер по организации отдыха и оздоровления детей.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2027 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава города С.А. Сидорин

ПА 34837

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Коврова Владимирской области
от «26» 11 2026 г. № 3251

СОСТАВ
Координационного Совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков

Ульянова Е.А. – председатель, заместитель главы администрации по социальным вопросам;

Шуралёва Е.С. – заместитель председателя, начальник управления образования администрации города Коврова;

Чёлышева Т.Н. – секретарь, методист информационно-методического центра при управлении образования администрации города Коврова;

Члены Координационного Совета:

Аронов П. А. – начальник МО МВД России «Ковровский» (по согласованию);

Герасимовская Г.Н. – начальник финансового управления администрации города Коврова;

Давыдова Е.П. – начальник управления правового обеспечения и финансово-экономической безопасности администрации города Коврова;

Догонин И.О. – директор МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (по согласованию);

Почернина С.Б. – главный врач ГБУЗ ВО «Ковровская ГБ №2» (по согласованию);

Фомина Е.В. – председатель Совета народных депутатов города Коврова Владимирской области (по согласованию);

Калигина И.А.	–	директор МКУ «Управление культуры и молодежной политики»;
Лихачёва А.А.	–	заведующий отделом опеки и попечительства администрации города Коврова;
Масленкова Н.В.	–	директор ГКУ «Центр занятости населения г.Коврова» (по согласованию);
Мошталёв М.Е.	–	заместитель председателя первичной профсоюзной организации «КЭМЗ» РОСПРОФПРОМ (по согласованию);
Парфёнова Е.А.	–	председатель первичной профсоюзной организации «ВНИИ «Сигнал» РОСПРОФПРОМ (по согласованию);
Репина О.В.	–	начальник территориального отдела в городе Ковров, Ковровском и Камешковском районах Управления Роспотребнадзора по Владимирской области (по согласованию);
Рябиков Р.В.	–	председатель ППО «ЗиД» РОСПРОФПРОМ (по согласованию);
Романова С.Г.	–	директор МКУ «Управление физической культуры и спорта»;
Цыбакин Е.С.	–	начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Ковров, Ковровскому и Камешковскому районам Главного управления надзорной деятельности по Владимирской области МЧС России (по согласованию);
Чернов И.Ю.	–	директор ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по городу Коврову и Ковровскому району» (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Коврова Владимирской области
от «26» 11 2026 г. № 3251

П О Л О Ж Е Н И Е
об организации отдыха детей в оздоровительных лагерях и культурно-экскурсионном обслуживании детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и требования к организации отдыха детей, проживающих в городе Коврове, в каникулярное время.

1.2. Основными задачами организации оздоровительного отдыха детей и подростков являются:
- организация содержательного досуга детей и подростков;
- создание условий для укрепления здоровья детей, развитие физической культуры;
- реализация оздоровительных, профилактических, спортивных, образовательных программ и иных услуг, обеспечивающих восстановление сил, профессиональную ориентацию, творческую самореализацию, воспитание и развитие детей и подростков.

1.3. Основные понятия:

формы организации отдыха детей — различные виды оздоровительной, досуговой и образовательной деятельности детей в каникулярное время средствами культуры, туризма и спорта, направленные на физическое, интеллектуальное и нравственное развитие личности ребенка, а именно, профильные лагеря (смены), лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха, оздоровительные лагеря, туристские походы, экспедиции и экскурсии (путешествия);

лагерь дневного пребывания — форма деятельности в период каникул с обучающимися (воспитанниками) общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей, организаций культуры, физкультуры и спорта (далее - организации) с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания;

профильная смена – под профильной сменой оздоровительных лагерей (далее – смена) понимается форма оздоровительной, досуговой и образовательной деятельности с детьми и подростками различной тематической направленности, проводимая как смена юных техников, экологов, спортсменов, математиков, филологов, журналистов, волонтеров и т.п. Главным в содержании деятельности профильной смены является

практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального, художественного, научно-технического и другого творчества; реализация программ детских и молодежных общественных объединений; выполнение коллективных или индивидуальных творческих работ, дополняемые обязательной системой мер по формированию здорового образа жизни;

культурно-экскурсионное обслуживание школьников – организация культурно-экскурсионного обслуживания групп детей – учащихся и воспитанников образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования администрации города Коврова;

организатор отдыха — органы управления (структурные подразделения) в области образования, культуры, спорта, молодежной политики, а также подведомственные им учреждения, имеющие право на получение бюджетных средств в рамках муниципального задания на соответствующий год, иные организации, уставные документы которых позволяют организовывать подобный вид деятельности с детьми;

малые каникулы – периоды осенних, зимних, весенних школьных каникул, организуемых в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

1.4. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время с использованием бюджетных средств осуществляется в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе организаций города и в профильных сменах на базе муниципальных загородных оздоровительных лагерей, которым установлено муниципальное задание. Требования к работе лагерей определяются соответствующими правовыми актами и санитарно-эпидемиологическими правилами применительно к данному лагерю.

1.5. Информация о работе оздоровительных лагерей, заездах детей в загородные оздоровительные лагеря по сменам, другая актуальная информация публикуется на официальном сайте управления образования.

2. Условия организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, профильных сменах, культурно-экскурсионного обслуживания

2.1. Организации отдыха и оздоровления детей руководствуются в своей работе приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом РФ 03.04.2012№ Пр-827).

2.2. Правом на отдых и оздоровление в лагерях дневного пребывания и профильных сменах загородных оздоровительных лагерей обладают дети работающих родителей, законных представителей (далее по тексту

«Родители») школьного возраста до 17 лет включительно, зарегистрированные на территории города Коврова.

2.3. В период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) и до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция во внеочередном порядке места в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием на базе организаций города и муниципальные загородные оздоровительные лагеря предоставляются:

2.3.1. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.3.2. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации, добровольно изъявивших желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов.

2.3.3. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации, пребывавших в запасе и заключивших после 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне специальной военной операции.

2.3.4. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации из числа военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции.

2.3.5. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации, проходивших военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключивших в период проведения специальной военной операции контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

2.3.6. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации из числа военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, которые выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе специальной военной операции (далее - военнослужащие, сотрудники Росгвардии).

2.3.7. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации из числа сотрудников отдельных федеральных государственных органов (Следственного комитета Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы исполнения наказаний, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов государственной охраны, Федеральной таможенной службы, Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, Федеральной службы судебных приставов), которые выполняют задачи,

обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе специальной военной операции, инвалидов, погибших (умерших).

2.3.8. Детям (пасынкам, падчерицам) граждан Российской Федерации, получивших инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в период прохождения ими военной службы в зоне специальной военной операции.

2.3.9. Детям (пасынкам, падчерицам) из семей граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции.

2.3.10. Детям (пасынкам, падчерицам) из семей граждан Российской Федерации, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции.

2.3.11. Несовершеннолетним полнородным и неполнородным братьям и сестрам граждан, указанных в подпунктах 2.3.1-2.3.10 пункта 2.3 настоящего постановления, воспитывающимся в неполных семьях, а так же несовершеннолетним гражданам, находящимся (находившимся в период проведения специальной военной операции) под опекой (попечительством) граждан, указанных в подпунктах 2.3.1-2.3.10 пункта 2.3 настоящего Положения.

2.4. Льготные или бесплатные путевки в оздоровительные лагеря города Коврова предоставляются:

2.4.1. Детям в лагерях дневного пребывания (родительская плата - 20% от стоимости путевки).

2.4.2. Детям в профильных сменах муниципальных загородных оздоровительных лагерей (родительская плата - 20% от стоимости путевки).

2.4.3. Детям (пасынкам, падчерицам), полнородным и неполнородным братьям и сестрам, воспитывающимся в неполных семьях, а так же несовершеннолетним гражданам, находящимся (находившимся в период проведения специальной военной операции) под опекой (попечительством) граждан, указанных в подпунктах 2.3.1 - 2.3.10 пункта 2.3 (бесплатные путевки).

2.4.4. Детям, не достигшим возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) граждан, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, граждан, принимавшим в соответствии с решениями

органов государственной власти Донецкой Народной республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной республики начиная с 11 мая 2014 года, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации (родительская плата - 20% от стоимости путевки).

2.4.5. Лицам, не достигшим возраста 18 лет, находящимся на иждивении, либо находившимся на иждивении на дату гибели (смерти) граждан, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной республики начиная с 11 мая 2014 года (родительская плата - 20% от стоимости путевки).

2.5. Для получения льготных путевок в муниципальные загородные оздоровительные лагеря законные представители детей (пасынков, падчериц) граждан, указанных в подпунктах 2.3.1. – 2.3.10. пункта 2.3., заявляют о своем намерении в муниципальные загородные оздоровительные лагеря не позднее чем за месяц до начала летних каникул.

2.6. Профильные смены в муниципальных загородных оздоровительных лагерях организуются в период летних каникул со сроком пребывания 18 и 21 день, в период малых каникул со сроком пребывания 7 дней.

Организаторы профильных смен подают в комиссию по распределению профильных мест в загородных оздоровительных лагерях не позднее, чем за месяц до малых каникул и не позднее, чем за три месяца до летних каникул:

- заявку на открытие смены, в которой указываются: организатор (учреждение, организация), профиль, время и место проведения смены, количество участников, их возраст, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за организацию смены, с указанием его должности, рабочего адреса и телефона;

- программу смены в печатном и электронном виде, оформленную в соответствии с требованиями к программе;

- выписку (или копию) из документов, подтверждающих право на организацию смены по заявленному профилю организации работы с детьми.

В течение семи рабочих дней после окончания смен организаторы профильных смен предоставляют отчеты об итогах проведения профильных смен.

2.7. Комплектование профильной смены осуществляется организатором смены из числа детей – победителей и призеров олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, активистов детских и молодежных объединений, а также обучающихся и воспитанников, достигших высоких результатов в образовательной и творческой деятельности в рамках системы общего, профессионального, дополнительного образования детей, а также в области физической культуры и спорта.

2.8. Перечень профильных смен муниципальных загородных оздоровительных лагерей и количество детей в них в период летних и малых каникул определяется комиссией по распределению профильных мест в муниципальных загородных оздоровительных лагерях в рамках утвержденного муниципального задания.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее, чем за месяц перед началом работы загородных оздоровительных лагерей и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов, либо лиц, замещающих их по должности. Решения комиссии принимаются простым большинством присутствующих на заседании членов комиссии. Заседания комиссии оформляются протоколами.

2.9. Лагеря с дневным пребыванием организуются в период летних каникул со сроком пребывания 10 и 18 рабочих дней, в период малых каникул со сроком пребывания 5 рабочих дней.

2.10. Культурно-экскурсионному обслуживанию с соблюдением требований действующего законодательства в данной области подлежат обучающиеся и воспитанники муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению образования администрации города Коврова.

3. Порядок и условия финансирования

3.1. Финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления, культурно-экскурсионному обслуживанию детей и подростков осуществляется из средств комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию системы дошкольного, общего и дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования в городе Коврове».

Финансирование осуществляется из средств областного, городского бюджетов и родительских средств (не более 20% от стоимости путевки).

3.2. Порядок финансирования:

3.2.1. путевок в муниципальные загородные оздоровительные лагеря в рамках исполнения муниципального задания:

3.2.1.1. стоимость путевки для детей профильных смен в размере 950 рублей за один день пребывания;

3.2.1.2. оплата путевок производится за счет средств:

- областного бюджета – 532 рубля за день пребывания
- городского бюджета – 228 рублей за день пребывания
- родителей – 190 рублей за день пребывания;

3.2.2. путевок в лагеря дневного пребывания в рамках исполнения муниципального задания (за исключением частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия города Коврова»):

3.2.2.1. стоимость набора продуктов питания и услуг по приготовлению пищи в лагерях с дневным пребыванием детей в размере 150 рублей за один день пребывания;

3.2.2.2. оплата путевок производится за счет средств:

- областного бюджета в части стоимости набора продуктов питания в размере 85 рублей на человека в день пребывания;
- городского бюджета в части стоимости набора продуктов питания и услуг по приготовлению пищи в размере 35 рублей на человека в день пребывания;
- родителей в части стоимости набора продуктов питания и услуг по приготовлению пищи в размере 30 рублей на человека в день пребывания;

3.2.3. путевок в лагерь дневного пребывания частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия города Коврова»:

3.2.3.1. устанавливается стоимость набора продуктов питания и услуг по приготовлению пищи в лагере дневного пребывания в размере 150 рублей за один день пребывания;

3.2.3.2. оплата путевок производится за счет средств:

- городского бюджета в части стоимости набора продуктов питания и услуг по приготовлению пищи в размере 120 рублей на человека в день пребывания;
- родителей в части стоимости набора продуктов питания и услуг по приготовлению пищи в размере 30 рублей на человека в день пребывания;

3.2.4. культурно-экскурсионного обслуживания обучающихся осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов, выделенных на организацию отдыха детей. Учреждения, организующие культурно-экскурсионное обслуживание обучающихся, могут воспользоваться правом на привлечение родительских средств в размере не более 20% от стоимости туристского продукта.

4. Порядок реализации полномочий субъектами, организующими отдых, оздоровление и занятость детей и подростков

4.1. Управление образования:

4.1.1. координирует работу структурных подразделений администрации, учреждений и организаций независимо от формы собственности по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в дни школьных каникул;

4.1.2. проводит мониторинги по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

4.1.3. организует, а также участвует в организации конкурсов для оздоровительных лагерей в соответствии с положениями о конкурсах.

4.2. МКУ «Управление культуры и молодежной политики»:

4.2.1. совместно ГКУ ВО «Центр занятости населения города Коврова» организует трудоустройство подростков;

4.2.2. организует мероприятия для детей в каникулярные периоды в муниципальных учреждениях культуры города по согласованным планам.

4.3. Отдел опеки и попечительства администрации города Коврова:

4.3.1. осуществляет обеспечение ребенка (детей) путевками в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

4.3.2. осуществляет выплату компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно, в случае самостоятельного приобретения путевок и оплаты проезда для ребенка (детей) опекунами (попечителями), приемными родителями или патронатными воспитателями.

4.4. Руководители муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления:

4.4.1. организуют проведение медицинских обследований работников организаций отдыха детей и их оздоровления;

4.4.2. организуют участие в обучающих семинарах персонала организаций отдыха детей и их оздоровления.

4.5. МКУ «Управление физической культуры и спорта»:

4.5.1. организует и проводит в организациях отдыха детей и их оздоровления спортивные и тематические мероприятия в соответствии с утвержденными планами.

4.6. МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»:

4.6.1. участвует в проведении в организациях отдыха детей и их оздоровления мероприятий по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в соответствии с утвержденными планами.

4.7. МО МВД России «Ковровский» рекомендовать:

4.7.1. проводить обучающие профилактические мероприятия для детей по вопросам безопасности жизнедеятельности детей.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Коврова Владимирской области
от «26» 11 2026 г. № 3251

СОСТАВ
межведомственной комиссии по приемке
загородных оздоровительных и палаточных лагерей

Ульянова Е.А. – председатель, заместитель главы администрации по социальным вопросам;

Шуралёва Е.С. – заместитель председателя, начальник управления образования администрации города Коврова;

Чёлышева Т.Н. – секретарь, методист информационно-методического центра при управлении образования администрации города Коврова;

Члены комиссии:

Аронов П. А. – начальник МО МВД России «Ковровский» (по согласованию);

Догонин И.О. – директор МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (по согласованию);

Почернина С.Б. – главный врач ГБУЗ ВО «Ковровская ГБ №2» (по согласованию);

Фомина Е.В. – председатель Совета народных депутатов города Коврова Владимирской области (по согласованию);

Репина О.В. – начальник территориального отдела в городе Ковров, Ковровском и Камешковском районах Управления Роспотребнадзора по Владимирской области (по согласованию);

Романова С.Г. – директор МКУ «Управление физической культуры и спорта»;

Цыбакин Е.С.	–	начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Ковров, Ковровскому и Камешковскому районам Главного управления надзорной деятельности по Владимирской области МЧС России (по согласованию);
Ершов Е.В.	–	ведущий инженер информационно-методического центра при управлении образования администрации города Коврова.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Коврова Владимирской области
от «26» 11 2026 г. № 3251

СОСТАВ
комиссии по распределению профильных мест
в загородных оздоровительных лагерях

Ульянова Е.А. – председатель, заместитель главы администрации по социальным вопросам;

Шуралёва Е.С. – заместитель председателя, начальник управления образования администрации города Коврова;

Чёлышева Т.Н. – секретарь, методист информационно-методического центра при управлении образования администрации города Коврова.

Члены комиссии:

Фадина С.Н. – заместитель начальника - главный бухгалтер управления образования администрации города Коврова;

Гусева С.В. – начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования управления образования администрации города Коврова;

Калигина И.А. – директор МКУ «Управление культуры и молодежной политики»;

Романова С.Г. – директор МКУ «Управление физической культуры и спорта».